অ্যাভিয়েশন অ্যান্ড অ্যারোস্পেস বিশ্ববিদ্যালয়, বাংলাদেশ
Aviation and Aerospace University, Bangladesh

(প্রথম অংশ)

(১৬-১০ গ্রেডভূক্ত) কর্মচারীদের বার্ষিক/বিশেষ গোপনীয় প্রতিবেদন/অনুবেদন

বৎসর/সময়.....

প্রতিবেদনের প্রকার: স্বাভাবিক/প্রাক/বিলম্বিত/অন্তবর্তীকালীন/শিক্ষানবিশ/উন্নতি/উপযুক্ততা/অনুপযুক্ততা/বিরূপ/পুনঃনিরীক্ষণ

নাম :.....

পদবী/নিয়োগ :.....

ব্যক্তিগত নম্বর :.....

ফ্যাকাল্টি/বিভাগ/দপ্তর :.....

শিক্ষাগত যোগ্যতা :.....

বর্তমান পদে চাকরিতে যোগদানের তারিখ:.....

বেতন স্কেল :.....

যে সময়ের প্রতিবেদন :.....হইতে.....পর্যন্ত

প্রতিবেদনকারী কর্মকর্তার অধীনে চাকরির মেয়াদ:..... হইতে.....পর্যন্ত

২য় অংশ

(২য় অংশ প্রতিবেদনকারী অনুস্বাক্ষর দ্বারা পূরণ করবেন)

ক্র.নং	মূল্যায়নের বিষয়	প্রাপ্ত মান					
		অসাধারণ ১০	অতিউত্তম ৯	অধিক গড় ৮	উচ্চ গড় ৭	গড় ৬	ঊনগড় ≥ ৫
১.	কর্তব্যনিষ্ঠা ও কাজের মান						
২.	স্বত:স্ফুর্ততা						
৩.	বুদ্ধিমত্তা						
৪.	আনুগত্যতা						
৫.	শৃঙ্খলাবোধ						
৬.	আদব-কায়দা						
৭.	সমায়ানুবর্তিতা						
৮.	সত্যনিষ্ঠা ও সততা						
৯.	পরিপাঠ্য ও সৈষ্ঠব্য						
১০.	স্বকীয়তা						

ক্র.নং	মূল্যায়নের বিষয়	প্রাপ্ত মান					
		অসাধারণ ১০	অতিউত্তম ৯	অধিক গড় ৮	উচ্চ গড় ৭	গড় ৬	ঊনগড় ৫
১১.	পেশাগত জ্ঞান ও প্রয়োগ ক্ষমতা						
১২.	সহযোগীতার মনোভাব						
১৩.	ধৈয্য ও সহিষ্ণুতা						
১৪.	প্রকাশ ক্ষমতা (মৌখিক ও লিখিত)						
১৫.	উর্দ্ধতনের প্রতি মনোভাব						
	মোট=						
	সর্বমোট প্রাপ্ত নম্বর=						

শতকরা প্রাপ্ত নম্বর: $\frac{১০০}{১৫০} \times$.....= [ ] %

মূল্যায়ন (প্রদত্ত গ্রেডিং-এ অমোচনীয় কালি দ্বারা গোল চিহ্ন দিন এবং অনুস্বাক্ষর করুন):

অসাধারণ	অতি উত্তম	অধিক গড়	উচ্চ গড়	গড়	ঊনগড়
৯০.০১-১০০ (%)	৮০.০১-৯০ (%)	৭০.০১-৮০ (%)	৬০.০১-৭০ (%)	৫০.০১-৬০ (%)	৫০ বা এর কম (%)

৩। (ক) বিশেষ যোগ্যতা (যদি থাকে): .....

(খ) চাকরি নিয়মিতকরণ/স্থায়ীকরণের সুপারিশ:.....

(গ) অনর্জিত বেতন বৃদ্ধি মঞ্জুর/দক্ষতা সীমা (ইবি) ইনক্রিমেন্ট প্রদানের সুপারিশ:.....

(ঘ) উচ্চতর পদে পদোন্নতি/নিয়োগ প্রাপ্তির যোগ্যতা:.....

(ঙ) অন্যান্য সুপারিশ/মন্তব্য (যদি থাকে):.....

প্রতিবেদিত কর্মচারীর স্বাক্ষর ও তারিখ

(প্রতিবেদনকারীর স্বাক্ষর ও সীল)

নাম :

পদবী/নিয়োগ :

ব্যক্তিগত নং :

তারিখ :

প্রতিস্বাক্ষরকারীর মন্তব্য:

তারিখ

প্রতিস্বাক্ষরকারীর স্বাক্ষর ও সীল